Приложение № 2

Перечень

документов для предоставления субсидий хозяйствующим субъектам

1.Перечень документов, необходимых для получения хозяйствующими субъектами финансовой поддержки в форме субсидирования части затрат на компенсацию расходов, при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в населенные пункты, в которых отсутствуют объекты торговли:

1)заявка на оказание финансовой поддержки (Приложение № 1 к настоящему объявлению);

2)копии документов по финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, заверенные участником отбора:

- юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах за последний финансовый год с отметкой налогового органа;

- хозяйствующие субъекты, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют налоговые декларации за последний финансовый год с отметкой налогового органа;

- индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговые декларации с отметкой налогового органа за два последних финансовых года;

- индивидуальные предприниматели, применяющие патентную систему налогообложения, представляют патент на право применения патентной системы налогообложения;

- хозяйствующие субъекты, применяющие систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа;

3) форма расчета по страховым взносам за предшествующий календарный год, утвержденная приказом ФНС России от 29.09.2022 № ЕД-7-11/878@;

4) справка о численности работников и среднемесячной заработной плате за последний отчетный квартал, заверенная руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем (печать при наличии).

В случае установления для работников неполного рабочего времени участник отбора дополнительно представляет пояснительную записку в произвольной форме о формировании месячной заработной платы работников, заверенную руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем (печать при наличии);

5) справка о фактических транспортных и иных торговых расходах по доставке социально значимых товаров в населенные пункты, в которых отсутствуют объекты торговли, заверенная руководителем и главным бухгалтером или индивидуальным предпринимателем с приложением финансовых документов (платежные поручения, кассовые чеки и др.), копий путевых листов, подтверждающих данные расходы, заверенные администрациями сельсоветов, на территории которых расположены населенные пункты, в которых отсутствуют объекты торговли;

6) справка, подтверждающая осуществление торгового обслуживания населения в населенных пунктах согласно Приложению № 4 к настоящему объявлению, и полное обеспечение из перечня товаров первой необходимости для реализации в населенные пункты, в которых отсутствуют объекты торговли (Приложение № 3 к настоящему Порядку), за отчетный период, за который предоставлены расходы, выданная администрацией соответствующего сельсовета Венгеровского района;

7) справка об утверждении норм расхода горюче-смазочных материалов, заверенная руководителем, индивидуальным предпринимателем (печать при наличии).

8) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц/выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей <\*>.

Примечание:

<\*>Указанный документ (информация) запрашивается Администрацией в порядке межведомственного взаимодействия не позднее пяти рабочих дней после окончания срока приема заявок. При этом заявитель вправе представить указанный документ (информацию) в Администрацию по собственной инициативе.