

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

От 14.10.2019 года

№ 150/1

Об утверждении плана мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Венгеровского района в 2019-2020 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства образования Новосибирской области от 10.10.2019 № 2458 «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Новосибирской области в 2020 году», в целях обеспечения системной работы по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Венгеровском районе в 2019-2020 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Венгеровского района в 2019-2020 учебном году (далее - План).
2. Рекомендовать руководителям муниципальных казенных общеобразовательных учреждений **в срок до 01.11.2019** сформировать план мероприятий (дорожную карту) подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019-2020 учебном году.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на П.П.Шевчик, главного специалиста управления образования администрации Венгеровского района.

Начальник управления образования



О.Д.Отт

### План мероприятий

по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее - ГИА-9) и среднего общего образования (далее - ГИА-11) на территории Венгеровского района в 2019-2020 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
<b>1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году</b>			
1.	Подготовка статистических материалов «Результаты ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Венгеровском районе в 2019 году».	сентябрь 2019	Управление образования администрации Венгеровского района она
2.	Подготовка информационных справок и рейтинга образовательных организаций по итогам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории Венгеровского района в 2019 году и обсуждение их на совещаниях, заседаниях методических объединений.	Сентябрь - октябрь 2019	Управление образования администрации Венгеровского района она
3.	Обсуждение на педагогических советах образовательных организаций Венгеровского района вопросов по повышению качества образования с учетом анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году.	октябрь 2019	Управление образования администрации Венгеровского района она, руководители ОУ
4.	Совещание с руководителями образовательных учреждений «Повышение качества подготовки к проведению ГИА в 2020 году в ОУ»	октябрь 2019	Отт О.Д.
5.	Участие в семинарах с руководителями МОУО, специалистами МОУО, ответственными за проведение ГИА на территории	октябрь, ноябрь 2019	МКОУ ДПО ИМЦ, управление образования администрации

	<p>муниципальных образований: «Итоги организации и проведения ГИА на территории Новосибирской области в 2019 году и совершенствование подготовки к проведению ГИА в 2020 году».</p>		Венгеровского района
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
6.	<p>Проведение районными методическими объединениями учителей-предметников специальных семинаров-практикумов, посвященных обмену опытом подготовки выпускников к ГИА с привлечением специалистов учреждений дополнительного профессионального образования и экспертов ГИА.</p>	<p>в течение учебного года</p>	МКОУ ДПО ИМЦ
7.	<p>Включение в план работы районных методических объединений мероприятий, предполагающих анализ результатов ГИА по соответствующему предмету, обобщение методов и приемов работы учителей, имеющих высокие результаты выпускников в ГИА.</p>	<p>в течение учебного года</p>	МКОУ ДПО ИМЦ
8.	<p>Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем или среднем общем образовании: 1) проведение ОО дополнительных консультаций по подготовке к ГИА; 2) сбор заявлений о зачислении в ОО на период проведения ГИА.</p>	<p>октябрь 2019-май 2020</p>	Руководители МКОУ
10.	<p>Семинары-практикумы для учителей математики, организаторов преподавателями Новосибирского государственного педагогического университета.</p>	<p>в течение учебного года</p>	МКОУ ДПО ИМЦ
11.	<p>Участие педагогов образовательных учреждений района в вебинарах для учителей школ «ЕГЭ - 2020: структура КИМ и особенности проведения.</p>	<p>в течение учебного года</p>	руководители МКОУ
12.	<p>Участие педагогов образовательных организаций района в вебинарах для учителей школ «ОГЭ – 2020: структура КИМ и</p>	<p>в течение учебного года</p>	руководители МКОУ

	особенности проведения».				
13.	Проведение районных пробных ЕГЭ и ОГЭ в пункте проведения экзаменов на территории Венгеровского района.	март, апрель 2020	Управление образования администрации Венгеровского района, МКОУ		
14.	Проведение Всероссийских проверочных работ для выпускников 11 классов:	Расписание Министерства просвещения РФ	Управление образования администрации Венгеровского района, МКОУ		
<b>3. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году</b>					
15.	Распределение средств районного бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории Венгеровского района в 2020 году, в том числе на:	октябрь-декабрь 2019	О.Д.Отт, Н.Н.Михайлова, Л.И.Свиридова.		
	- техническое оснащение ППЭ ГИА-9 и ГИА-11;				
	- доставку экзаменационных материалов ГИА в ППЭ и обратно в РЦОИ.				
	- доставка участников ГИА в ППЭ и обратно в МКОУ.				
<b>4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>					
16.	Участие в семинарах для муниципальных координаторов по вопросам формирования региональной информационной системы ГИА-9 и ГИА-11	По графику ГКУ НСО НИМРО	Шевчик П.П.		
17.	Участие в семинарах для специалистов МОУО, ответственных за организацию и проведение ГИА - 9 и ГИА-11	По графику ГКУ НСО НИМРО	Шевчик П.П.		
18.	Участие в обучении специалистов, руководителей ППЭ, всех категорий организаторов, ответственных за проведение ГИА-9 и ГИА-11 в Новосибирской области (в том числе по проведению ЕГЭ в ППЭ с технологией «Печать КИМ в ППЭ»)	март-май 2020	Шевчик П.П., руководители МКОУ		
19.	Проведение тренировочного экзамена по информатике и ИКТ в компьютерной форме	30 октября 2019	Шевчик П.П., Свиридова Л.И.		
20.	Проведение семинара для школьных координаторов ГИА в	декабрь 2019	Шевчик П.П.		

	образовательных организациях Венгеровского района по вопросам формирования РИС ЕГЭ и РИС ОГЭ			
20.	Проведение семинара для замов по УВР, ответственных за организацию и проведение ГИА «Особенности организации и проведения ГИА в 2020 году»	февраль 2020		Шевчик П.П.
21.	Организация обучения всех категорий организаторов ППЭ, ответственных за проведение ЕГЭ, ОГЭ ..	март, апрель 2020		Шевчик П.П.
22.	Консультирование общественных наблюдателей	в течение года		Шевчик П.П.
23.	Участие в обучении педагогических работников в ходе курсовой подготовки технологии проведения ГИА-9 и ГИА-11 на базе НИПКИПРО;	в течение года		Скорякина Л.К., руководители МКОУ
24.	Участие в обучении членов ГЭК.	По графику ГКУ НСО НИМРО		Отт О.Д., Шевчик П.П.
25.	Участие в вебинарах для кандидатов в общественные наблюдатели «Роль общественного наблюдения в проведении ГИА»	май 2020		Шевчик П.П.
26.	Создание условий для участия в обучении технических специалистов по организации системы видеонаблюдения в ПШЭ при проведении ГИА – 9 и ГИА-11.	май 2020		Шевчик П.П.
<b>5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>				
27.	Организация и проведение ГИА в дополнительные сроки в соответствии с расписанием, утвержденным Министерством просвещения Р.Ф..	в соответствии с расписанием		Шевчик П.П., руководители МКОУ
28.	Организация и подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 по обязательным учебным предметам, в том числе: 1) прием заявлений на участие в ГИА; 2) проведение ГИА в соответствии с расписанием, утвержденным Минобрнауки России.	январь-февраль, август 2020		Шевчик П.П., руководители МКОУ
29.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве	до 01.12.2019		Шевчик П.П., руководители

	участников ГИА в 2020 году из числа: выпускников ОО текущего учебного года, обучающихся и выпускников ОО среднего профессионального образования, выпускников прошлых лет, лиц, не прошедших ГИА в 2019 году, лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.		МКОУ
30.	Внесение данных в Региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.	ГИА-9 до 01.03.2020 ГИА-11 до 01.02.2020	Шевчик П.П., руководители МКОУ
31.	- сведения о членах ГЭК, привлекаемых к проведению ГИА, которым предполагается выдача цифровых сертификатов (технология печати КИМ в ППЭ, устный иностранный язык)	октябрь 2019	Шевчик П.П.
	- сведения об муниципальных органах управления образован-ем (МОУ), образовательных организациях (ОО), о выпускниках текущего года	октябрь 2019	Шевчик П.П.
32.	-сведения о пунктах проведения экзаменов (ППЭ), включая информацию об аудиторном фонде	октябрь 2019	Шевчик П.П.
33.	-сведения об участниках проведения итогового сочинения (изложения)	Октябрь -ноябрь 2019	Шевчик П.П., руководители МКОУ
34.	- сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА	январь, февраль 2020	Шевчик П.П., руководители МКОУ
35.	- отнесение участника итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов	не позднее 2 дней со дня получения сведений	Шевчик П.П., руководители МКОУ
36.	- отнесение участника ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов	не позднее 2 дней со дня получения	Шевчик П.П., руководители МКОУ

	сведений	
37.	- сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты).	Шевчик П.П., руководители МКОУ
38.	- сведения об общественных наблюдателях, реквизиты акта Минобразования Новосибирской области для ГИА	Шевчик П.П.
39.	- распределение участников итогового сочинения (изложения) по ППЭ, определенных для проведения итогового сочинения (изложения)	Шевчик П.П.,
40.	Организация работы по подготовке документов на оплату компенсации педагогическим работникам, привлекаемым к проведению ЕГЭ (руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, членов предметных и конфликтной комиссий)	Ульянова М.В.
41.	Организация проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах.	Шевчик П.П., руководители МКОУ
44.	Формирование и ведение региональной информационной системы ГИА-9 и ГИА-11, обеспечение внесения сведений в федеральную информационную систему (по графику, утвержденному приказом Минобразования Новосибирской области)	Шевчик П.П., руководители МКОУ
45.	Организация и проведение итогового сочинения в основной и дополнительный сроки.	Шевчик П.П., руководители МКОУ
46.	Осуществление межведомственного взаимодействия с ОАО «Ростелеком», органом исполнительной власти в сфере здравоохранения, правоохранительными органами Венгеровского района по вопросам обеспечения проведения ГИА в соответствии с их компетенцией в Венгеровском районе.	Отт О.Д.
47.	Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ МКОУ Венгеровской СОШ №1.	Шевчик П.П., Свиридова Л.И.
49.	Прием заявлений на участие в ЕГЭ, ОГЭ в 2020 году	Шевчик П.П., руководители

		2020	МКОУ
50.	Проведение собеседования с руководителями образовательных учреждений по вопросам подготовки к ЕГЭ, ОГЭ в 2020 году	март 2020	Отт О.Д.
51.	Назначение лиц, ответственных за получение экзаменационных материалов ГИА.	март 2020	Отт О.Д.
52.	Оформление и предоставление в НИМРО заявок на экзаменационные материалы для проведения ЕГЭ и ОГЭ в досрочный и основной периоды.	февраль, март 2020	Шевчик П.П., руководители МКОУ
54.	Организация проверки ППЭ на готовность проведения ЕГЭ, ОГЭ в основной период.	март 2020	Шевчик П.П., руководители МКОУ
55.	Формирование списков составов руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов и ассистентов для лиц с ОВЗ для проведения ЕГЭ, ОГЭ.	март, апрель 2020	Шевчик П.П., руководители МКОУ
56.	Формирование списков участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ с ОВЗ, распределение по ППЭ с учетом их индивидуальных особенностей.	март, апрель 2020	Шевчик П.П., руководители МКОУ
57.	Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, в том числе:		Свиридова Л.И.
	1) формирование списочного состава руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов и ассистентов для лиц с ОВЗ для проведения ГИА;	март, апрель 2020	
	2) формирование списков участников ГИА с ОВЗ, распределение по ППЭ с учетом их индивидуальных особенностей;	март, апрель 2020	
	3) создание условий в ППЭ для выпускников с ОВЗ.	в период проведения ГИА	
58.	Определение транспортных схем доставки экзаменационных материалов ГИА в ППЭ и обратно в РЦОИ, участников ГИА в	март, апрель 2020	Михайлова Н.Н., Шевчик П.П., руководители МКОУ



	ППЭ.			
59.	Организация работы по привлечению граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей при организации и проведении ЕГЭ и ОГЭ.	март - июнь 2020	Шевчик П.П., руководители МКОУ	
60.	Прием заявлений от граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей в досрочные и основные сроки проведения ЕГЭ, ОГЭ и передача заявлений в НИМРО, в течение двух дней с момента регистрации.	март - июль 2020	Шевчик П.П., руководители МКОУ	
61.	Проведение инструктажа под подпись об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа (ст. 13.14, 19.30 КоАП) с руководителями ППЭ, организаторами в аудиториях и вне аудиторий ППЭ.	май 2020	Шевчик П.П., руководители МКОУ	
62.	Проведение ЕГЭ, ОГЭ по расписанию, утвержденному Рособназором на этапе досрочной государственной итоговой аттестации.	апрель 2020	Шевчик П.П., руководители МКОУ	
63.	Выдача участникам ЕГЭ уведомлений для участия в ЕГЭ.	до 10.05.2020	Шевчик П.П., руководители МКОУ	
64.	Утверждение Постановлением Главы Венгеровского района порядка доставки экзаменационных материалов ЕГЭ и ОГЭ в ППЭ и их хранения до передачи в ППЭ.	апрель 2020	Отт О.Д.	
65.	Проведение ЕГЭ, ОГЭ по расписанию, утвержденному Рособназором на основном этапе государственной итоговой аттестации (в том числе по проведению ЕГЭ в ППЭ с технологией «Печать КИМ в ППЭ»).	май - июль 2020	Шевчик П.П., руководители МКОУ	
66.	Организация доставки экзаменационных материалов ЕГЭ и ОГЭ после экзамена в РЦОИ по схеме, утвержденной Минобрнауки Новосибирской области	май - июль 2020	Н.Н.Михайлова, Шевчик П.П., руководители МКОУ	
<b>6. Нормативно-правовое, инструментально-методическое обеспечение ГИА</b>				
70.	Контроль за подготовкой приказов в образовательных органи-	январь - июль	Шевчик П.П., руководители	

	зациях, обеспечивающих организацию и проведение ГИА в 2019-2020 учебном году.	2020	МКОУ
<b>7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>			
72.	Поддержание в актуальном состоянии раздела «ГИА» на сайте управления образования администрации Венгеровского района и на сайтах образовательных организаций.	в течение года	Шевчик П.П., руководители МКОУ
73.	Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет через СМИ, Интернет по вопросам организации и проведения ГИА	в течение года	Шевчик П.П., руководители МКОУ
74.	Подготовка пресс-релизов по вопросам организации и проведения ЕГЭ, ОГЭ на территории Венгеровского района	в течение года	Шевчик П.П., руководители МКОУ
75.	Обеспечение работы «горячей линии» телефонной связи в период подготовки, организации и проведения ЕГЭ и ОГЭ	постоянно	Отт О.Д.
77.	Публикация на сайте управления образования администрации Венгеровского района и образовательных организаций следующей информации:	декабрь 2019, июль 2020	Шевчик П.П., руководители МКОУ
	1) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ, ОГЭ (для выпускников прошлых лет)	до 30.12.2019	
	2) о сроках проведения ГИА -11, ГИА - 9	до 01.04.2020	
	3) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций	до 20.04.2020	
	4) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА	до 20.04.2020	
78.	Участие в обучающих вебинарах для выпускников школ и их родителей (законных представителей) «Особенности проведения ЕГЭ - 2020»	март 2020	Шевчик П.П., руководители МКОУ
79.	Организация и проведение консультационных часов для выпускников и их родителей (законных представителей) по вопро-	Январь - май 2020	Шевчик П.П., руководители МКОУ

	сам ГИА	по мере поступления	
80.	Рассмотрение обращений граждан о нарушении их прав при организации и проведении ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Отт О.Д.
81.	Обеспечение взаимодействия со СМИ (Венгеровская газета) с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году.	в течение года	Отт О.Д.
83.	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам.	октябрь 2019, апрель, июнь 2020	Шевчик П.П., руководители МКОУ
85.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году, размещение соответствующей информации на сайтах МКОУ	январь-май 2020	Шевчик П.П.