

11

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.06.2019 № 239-па

Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Венгеровского района Новосибирской области

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Венгеровского района Новосибирской области, Положением о бюджетном процессе в Венгеровском районе, утвержденным решением Совета депутатов Венгеровского района Новосибирской области от 22.03.2013 № 238 (с изменениями от 20.12.2013, 25.10.2016, 20.12.2016, 30.06.2017, 27.02.2018), администрация Венгеровского района Новосибирской области **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Венгеровского района Новосибирской области (далее – Порядок).

2. Утвердить прилагаемый состав комиссии по рассмотрению документов, поступивших от заявителя, согласно пункту 3.6 раздела 3 Порядка.

3. Признать утратившими силу постановление администрации Венгеровского района Новосибирской области от 25.06.2015 № 356 «О порядке расходования средств резервного фонда администрации Венгеровского района Новосибирской области».

4. Управлению делами администрации района (Петрова И.Г.) опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник органов местного самоуправления Венгеровского района Новосибирской области» и разместить на официальном сайте администрации Венгеровского района Новосибирской области.

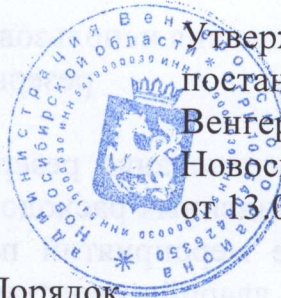
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Венгеровского района  
Новосибирской области



С.Н.Черных





Утвержден

постановлением администрации  
Венгеровского района  
Новосибирской области  
от 13.06.2019 № 239-па

## Порядок

использования бюджетных ассигнований резервного фонда  
администрации Венгеровского района Новосибирской области

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Венгеровского района Новосибирской области разработан в соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Венгеровского района Новосибирской области, Положением о бюджетном процессе в Венгеровском районе и иными муниципальными правовыми актами.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает порядок формирования, расходования и контроля за использованием бюджетных ассигнований резервного фонда.

1.3. Резервный фонд представляет собой обособленную часть средств бюджета администрации района (далее – местный бюджет), предназначенную для финансирования непредвиденных расходов, в том числе расходов, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий.

К непредвиденным расходам относятся расходы, носящие случайный характер, возникновение потребности в которых нельзя предусмотреть заранее в силу обстоятельств объективного характера и которые не могли быть учтены при формировании местного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период и не могут быть отложены на очередной финансовый год.

1.4. Критериями непредвиденных расходов для использования бюджетных ассигнований из резервного фонда являются:

- наличие ситуации, сложившейся в результате непредвиденных обстоятельств, которые повлекли или могут повлечь за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей, окружающей природной среде, значительные материальные потери и (или) нарушение условий жизнедеятельности людей;
- наличие ситуации, повлекшей за собой необходимость проведения незапланированных мероприятий.

### 2. Порядок формирования бюджетных ассигнований резервного фонда

Размер резервного фонда утверждается решением Совета депутатов Венгеровского района Новосибирской области (далее – Совет депутатов) об утверждении местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и не более 3 процентов утвержденного вышеуказанным решением общего объема расходов.



### 3. Направления использования бюджетных ассигнований резервного фонда

Бюджетные ассигнования резервного фонда используются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов:

3.1. Проведение мероприятий по осуществлению поисковых и аварийно-спасательных работ, аварийно-восстановительных, ремонтных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, промышленности, энергетики, транспорта и связи, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций муниципального характера или стихийных бедствий, а также чрезвычайных ситуаций локального характера, которые произошли на объектах муниципального жилищного фонда.

3.2. Проведение мероприятий по развертыванию и содержанию временных пунктов проживания и питания для эвакуированных и пострадавших граждан.

3.3. Проведение мероприятий по оказанию разовой материальной помощи лицам, пострадавшим в результате стихийных бедствий, аварий техногенного характера, семьям погибших при выполнении воинского, служебного и гражданского долга.

3.4. Проведение экстренных противоэпидемиологических и противоэпизоотических мероприятий по предупреждению вспышек эпидемий и эпизоотий.

3.5. Проведение мероприятий по восполнению резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории района.

3.6. Оказание разовой финансовой помощи отдельным гражданам, проживающим на территории района и оказавшимся в затруднительном материальном положении, возникшем по независящим от них причинам, которое они не могут преодолеть самостоятельно.

3.7. Оказание гражданам-собственникам жилых помещений и гражданам, зарегистрированным по месту жительства в данных жилых помещениях:

- материальной помощи в связи с полной утратой жилого помещения;
- разовой материальной помощи при значительном ущербе в результате пожара.

3.8. Осуществление других непредвиденных расходов, имеющих место в текущем финансовом году, не предусмотренных в местном бюджете.

В целях направления бюджетных ассигнований резервного фонда на финансовое обеспечение непредвиденных расходов необходимо подтвердить факт наличия обстоятельства, связанных с вышеуказанными целями документами и обосновать размер запрашиваемых средств.

### 4. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда

4.1. Использование бюджетных ассигнований резервного фонда производится на основании распоряжения администрации Венгеровского района Новосибирской области (далее - Администрация), путем перераспределения бюджетных ассигнований по соответствующим кодам бюджетной классификации расходов



бюджета в пределах средств, предусмотренных решением Совета депутатов о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

4.2. Решение об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда принимает Глава Венгеровского района Новосибирской области (далее – Глава района).

В случае невозможности выделения средств из резервного фонда на цели, указанные в обращении, Администрация в течение 10 рабочих дней с момента поступления обращения, направляет заявителю мотивированный ответ с указанием конкретных причин отказа в выделении средств.

4.3. Проект распоряжения Администрации о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда вносит отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации района, в котором указываются:

- направление расходования бюджетных ассигнований резервного фонда;
- источник предоставления бюджетных ассигнований – резервный фонд;
- размер бюджетных ассигнований;
- целевое назначение.

К проекту распоряжения Администрации о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда в обязательном порядке прилагаются документы, послужившие основанием для выделения средств резервного фонда, а также содержащее его финансово-экономическое обоснование.

4.4. Основанием для подготовки проекта распоряжения Администрации об использовании бюджетных ассигнований на направления, указанные в пунктах 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5 раздела 3 настоящего Порядка, является решение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации (далее - комиссия), принятое на основании документов, подтверждающих факт возникновения чрезвычайной ситуации или стихийного бедствия на территории района.

Решение комиссии о необходимости использования бюджетных ассигнований резервного фонда принимается на основании обращения организаций (независимо от их организационно-правовой формы), иных лиц, находящихся в зонах чрезвычайных ситуаций, об оказании финансовой помощи в ликвидации чрезвычайных ситуаций. Обращение направляется в комиссию с приложением документов, обосновывающих размер финансовой помощи.

Перечень и содержание обосновывающих документов определяются Инструкцией о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации (далее - Инструкция) согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Обращение, в котором отсутствуют указанные в Инструкции документы, незамедлительно без рассмотрения возвращается заявителю.

4.5. Основанием для подготовки проекта распоряжения Администрации об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда на направления, указанные в пункте 3.8 раздела 3 настоящего Порядка, является поручение Главы района, принятое по результатам рассмотрения письменных обращений граждан, структурных подразделений Администрации, муниципальных учреждений и предприятий (далее – письменное обращение).



К письменному обращению прилагается обоснование необходимости использования бюджетных ассигнований с указанием причин возникновения, с экономическими расчетами предстоящих непредвиденных расходов, объемов работ и запрашиваемых средств, с приложением сметно-финансовых расчетов и других подтверждающих документов. При необходимости могут быть затребованы дополнительные документы, обосновывающие использование бюджетных ассигнований резервного фонда.

4.6. Основанием для подготовки проекта распоряжения Администрации об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда на направление, указанное в пункте 3.6 раздела 3 настоящего Порядка, является поручение Главы района, принятое по результатам рассмотрения письменного обращения комиссией по рассмотрению документов, поступивших от заявителя с приложением следующих документов:

- заявление;
- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- документы, подтверждающие факт трудной жизненной ситуации;
- сведения о составе семьи;
- сведения о полученных доходах членов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления.

4.7. Основанием для подготовки проекта распоряжения Администрации об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда на направления, указанные в пункте 3.7 раздела 3 настоящего Порядка, является поручение Главы района, принятое по результатам рассмотрения письменного обращения с приложением следующих документов:

- документы, подтверждающие полную утрату жилого помещения (значительный ущерб имущества);
- список граждан, утративших жилое помещение в результате пожара.

Использование бюджетных ассигнований резервного фонда осуществляется на основании письменных заявлений граждан с приложением следующих документов:

- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- справка о составе семьи;
- правоустанавливающий документ на жилое помещение (при полной утрате);
- документы, подтверждающие полную утрату жилого помещения (значительный ущерб имущества);
- сведения о полученных членами семьи доходах за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления;
- реквизиты кредитного учреждения и номер лицевого счета заявителя для перечисления денежных средств (указываются гражданами в письменном заявлении).

4.8. Основаниями отказа в выделении средств из резервного фонда являются:



- несоответствие целей, указанных в обращении, целям использования средств резервного фонда, установленных настоящим Порядком;
- отсутствие необходимого обоснования и документов, подтверждающих обоснованность финансирования указанных целей за счет средств резервного фонда;
- недостаточность средств резервного фонда для финансирования целей, указанных в обращении.

#### 5. Контроль за использованием бюджетных ассигнований резервного фонда

5.1. Бюджетные ассигнования резервного фонда подлежат использованию по целевому назначению, определенному распоряжением Администрации об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда, и не могут быть направлены на другие цели. Нецелевое использование бюджетных ассигнований резервного фонда влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

5.2. Контроль за использованием бюджетных ассигнований резервного фонда по целевому назначению осуществляет Администрацией в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

5.3. По бюджетным ассигнованиям резервного фонда, использованным на направления, указанные в пункте 3.7 раздела 3 настоящего Порядка, прилагается информация о целевом использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации в соответствии с распоряжением Администрации по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

5.4. Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации района составляет отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку и прилагает к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета района.



Приложение № 1  
к Порядку использования бюджетных  
ассигнований резервного фонда  
администрации Венгеровского района  
Новосибирской области

Инструкция

о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда  
администрации Венгеровского района Новосибирской области

1. Использование бюджетных ассигнований резервного фонда на направления, указанные в пунктах 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5 раздела 3 Порядка, осуществляется на основании следующих документов, представляемых в комиссию:

1.1. Протокола заседания и решение комиссии по чрезвычайным ситуациям пострадавшего объекта.

1.2. Смета-заявка потребности в денежных средствах на оказание помощи в ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий по установленной специализированной форме согласно приложению № 1 к настоящей Инструкции.

1.3. Акты обследования на каждый пострадавший объект согласно приложению № 2 к настоящей Инструкции с указанием характера и объемов разрушений (повреждений) с приложением сметы на проведение неотложных аварийно-восстановительных работ по каждому объекту, при этом допускается представление актов выполненных работ.

1.4. Договора, счета-фактуры, приказы на проведение работ с приложением расчетов произведенных затрат (при проведении аварийно-спасательных работ).

1.5. Основные сведения о материальном ущербе согласно приложению № 3 к настоящей Инструкции.

1.6. Копии договоров страхования гражданской ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты (при причинении вреда жизни, здоровью или имуществу третьих лиц и окружающей природной среде).

2. По результатам рассмотрения представленных документов комиссия принимает решение о целесообразности использования бюджетных ассигнований резервного фонда.

На основании обращения специалиста, отвечающего за гражданскую оборону и чрезвычайные ситуации в районе на имя Главы района об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда с приложением решения комиссии, Глава района поручает ему подготовку проекта распоряжения администрации района об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда, в котором указываются:

2.1. Основания использования бюджетных ассигнований резервного фонда.

2.2. Размер бюджетных ассигнований.

2.3. Получатель бюджетных ассигнований резервного фонда.

2.4. Направление расходов.



2.5. Специалист Администрации, осуществляющий контроль за использованием бюджетных ассигнований резервного фонда.

3. Отчет о целевом использовании бюджетных ассигнований резервного фонда представляется по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящей Инструкции.



Приложение № 2

к Порядку использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Венгеровского района Новосибирской области

Состав

комиссии по рассмотрению документов, поступивших от заявителя, согласно пункту 3.6 раздела 3 Порядка

Крепкая Т.С.,	первый заместитель главы администрации района, председатель
Верниковская М.В.,	главный специалист-юрист администрации района
Емельянова М.В.,	заместитель начальника управления делами администрации района
Колоколова Л.М.,	начальник отдела организации социального обслуживания населения администрации района
Мамонтова Л.В.,	начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации района



Приложение № 3  
к Порядку использования бюджетных  
ассигнований резервного фонда  
администрации Венгеровского  
Новосибирской области

ИНФОРМАЦИЯ

о целевом использовании бюджетных ассигнований резервного фонда  
администрации Венгеровского района Новосибирской области в соответствии с  
распоряжением администрации Венгеровского района Новосибирской области

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ »

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

№ п/п	Выделенные бюджетные ассигнования на материальную помощь гражданам		Использование бюджетных ассигнований			
	наименование	сумма	получатель средств	сумма	№ платежно-го поручения	назначение платежа
1	2	3	4	5	6	7

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)



Приложение № 4  
к Порядку использования бюджетных  
ассигнований резервного фонда  
администрации Венгеровского района  
Новосибирской области

ОТЧЕТ

об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда  
администрации Венгеровского района Новосибирской области

№ п/п	Наименование получателя бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Венгеровского района Новосибирской области	КБК	Сумма выделенных бюджетных ассигнований	Исполнено	Остаток бюджетных ассигнований	Основания и цели предоставления
1	2	3	4	5	6	7

Глава Венгеровского района

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)











N п/п	Наименование расходов	Потребность			Затрачено финансовых средств			Потребность финансовых средств из резервно- го фонда администрации Вен- геровского района Новосибирской об- ласти
		единица измерения	количество	цена	сумма	предприятий, организаций, учреждений	иные сред- ства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	каждый вид). Приготовление пищи							

3. Расходы на проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации (тыс. руб.)

N п/п	Наименование отраслей (подотраслей) объектов экономики	Количе- ство по- страдав- ших	Стоимость работ		Затрачено средств	Потребность финансовых средств из резервного фонда администрации Венгеровского района Новосибирской области
			поисковых и аварийно- спасательных	аварийно- восстанови- тельных		
1	2	3	4	5	7	8
1.	Жилищный фонд					

Примечание. Составляется с учетом актов и смет.

4. Всего по смете-заявке \_\_\_\_\_ тыс. рублей.

В том числе потребность средств из резервного фонда администрации района \_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Руководитель учреждения (организации)

(подпись, ФИО, дата)



УТВЕРЖДАЮ

Руководитель организации

МП (подпись, фамилия, и.о.)

« » 20 г.

СПИСОК

граждан, пострадавших в результате

(наименование чрезвычайной ситуации)

на получение единовременной материальной помощи

N п/п	Фамилия, имя, отчество пострадавшего	Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан, адрес)	Оказанная помощь (тыс. руб.)		
			из местного бюджета	страховые возмещения	требуемая помощь из резервного фонда (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6

Главный бухгалтер

(подпись, ФИО)

МП



Приложение № 2  
к Инструкции о порядке использования  
бюджетных ассигнований резервного  
фонда администрации Венгеровского  
района Новосибирской области

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель организации

\_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
МП

**АКТ**  
**обследования объекта, поврежденного (разрушенного)**  
**в результате**

\_\_\_\_\_ (наименование чрезвычайной ситуации)

в \_\_\_\_\_ (местонахождение объекта)

Наименование объекта \_\_\_\_\_

Собственник объекта \_\_\_\_\_ (ведомственная принадлежность)

Параметры объекта \_\_\_\_\_ (длина, ширина, высота)

Характеристики и объемы повреждений (разрушений) по конструктивным элементам

Комиссия в составе:  
Председатель комиссии

(должность)	(ФИО)	(подпись)	(дата)
-------------	-------	-----------	--------

Члены комиссии:

(должность)	(ФИО)	(подпись)	(дата)
-------------	-------	-----------	--------

(должность)	(ФИО)	(подпись)	(дата)
-------------	-------	-----------	--------

(должность)	(ФИО)	(подпись)	(дата)
-------------	-------	-----------	--------



Приложение № 3 к Инструкции о порядке  
использования бюджетных ассигнований  
резервного фонда администрации Венгеровского  
района Новосибирской области

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ  
о материальном ущербе

(производственных зданий и сооружений, объектов социальной сферы и жилищно-коммунального хозяйства, мостов, дорог)  
и материальном ущербе от \_\_\_\_\_ (дата)

(наводнения, ураганного (штормового) ветра, прочих чрезвычайных ситуаций) \_\_\_\_\_ (дата)

№ п/п	Наименование пострадавшего объекта, его ведомственная принадлежность	Степень разрушения (слабая, средняя, сильная)	Краткая характеристика	Согласно данным бухгалтерского учета			Остаточная стоимость по состоянию на _____ 20__ г. (тыс. руб.)	Сумма ущерба (тыс. руб.)	Страховое возмещение (тыс. руб.)
				год возведения	балансовая стоимость по состоянию на _____ 20__ г. (тыс. руб.)	амортизация по состоянию на _____ 20__ г. (тыс. руб.)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Примечания.

Слабая степень: разрушены до 30% кровли, окна, двери.

Средняя степень: разрушены до 50% кровли, оконные и дверные проемы, в стенах имеются трещины.

Сильная степень: разрушены и обрушены на 100% все стены (крыша) и перекрытия. Балки, колонны, фермы могут сохраниться.

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_

(на балансе которого находится объект) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (ФИО)

МП \_\_\_\_\_

Руководитель муниципального учреждения инвентаризации и оценки имущества \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (ФИО)

МП \_\_\_\_\_

Руководитель страхового органа \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (ФИО)

МП \_\_\_\_\_



**Приложение № 4  
к Инструкции о порядке использования бюджетных  
ассигнований резервного фонда администрации  
Венгеровского района Новосибирской области**

**ОТЧЕТ**

о целевом использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Венгеровского района Новосибирской области соответствующим с распоряжением администрации района от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_»

№ п/п	Выделено бюджетных ассигнований резервного фонда (руб.)	Перечислено по-лучателю (руб.)	Документы, подтверждающие фактические расходы			Примечание
			Сумма платежа (руб.)	Реквизиты платежного доку-мента	Документы, являющиеся основанием для осу-ществления платежа (договоры, государствен-ные контракты, накладные, счета, счета-фактуры, акты и т.д.)	
1	2	3	4	5	6	7

Приложение на \_\_\_\_\_ листах  
(количество)

Руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность) (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)