**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ**

 **ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

**От 20.10.2022 № 165**

Об утверждении плана мероприятий по подготовке

и проведению государственной итоговой аттестации

по образовательным программам основного общего

и среднего общего образования на территории

Венгеровского района в 2022-2023 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения системной работы по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Венгеровском районе в 2022-2023учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Венгеровского района в 2022-2023 учебном году (далее - План).

2. Рекомендовать руководителям муниципальных казенных общеобразовательных учреждений **в срок до 07.11.2022** сформировать план мероприятий (дорожную карту) подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022-2023 учебном году и разместить на официальных сайтах общеобразовательных учреждений.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на И.А.Дмитриеву, главного специалиста управления образования администрации Венгеровского района.

Начальник управления образования О.Д.Отт

**План мероприятий**

**по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее - ГИА-9) и среднего общего образования (далее - ГИА-11) на территории Венгеровского района**

**в 2022-2023 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №**п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок****исполнения** | **Ответственные****исполнители** |
| 1. **Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году**
 |
| 1. | Анализ статистических материалов «Результаты ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Венгеровском районе в 2022 году». | сентябрь 2022 | Управление образования администрации Венгеровского района |
| 2. | Подготовка информационных справок и рейтинга образовательных организаций по итогам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории Венгеровского района в 2022 году и обсуждение их на совещаниях, заседаниях методических объединений. | сентябрь - октябрь 2022 | Управление образования администрации Венгеровского района |
| 3. | Обсуждение на педагогических советах образовательных организаций Венгеровского района вопросов по повышению качества образования с учетом анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году. | октябрь 2022 | Управление образования администрации Венгеровского района, руководители ОУ |
| 4. | Совещание с руководителями образовательных учреждений «Итоги организации и проведения ГИА в 2022 году. Организация работы с обучающимися, получившими неудовлетворительные результаты на ГИА-9»  | октябрь 2022 | Дмитриева И.А., главный специалист управления образования |
| 5. | Участие в областном совещании с руководителями МОУО, специалистами МОУО, ответственными за проведение ГИА на территории муниципальных образований: «Итоги организации и проведения ГИА на территории Новосибирской области в 2022 году и совершенствование подготовки к проведению ГИА в 2023 году». | октябрь 2022 | МКОУ ДПО ИМЦ, управление образования администрации Венгеровского района |
| 6. | Обсуждение итогов ГИА 2022 года в МОУО |  ноябрь 2022 | Управление образования администрации Венгеровского района, руководители ОУ |
| 1. **Меры по повышению качества преподавания учебных предметов**
 |
| 7. | Проведение районными методическими объединениями учителей-предметников специальных семинаров-практикумов, посвященных обмену опытом подготовки выпускников к ГИА с привлечением специалистов учреждений дополнительного профессионального образования и экспертов ГИА. | в течение учебного года | МКОУ ДПО ИМЦ |
| 8. | Включение в план работы районных методических объединений мероприятий, предполагающих анализ результатов ГИА по соответствующему предмету, обобщение методов и приемов работы учителей, имеющих высокие результаты выпускников в ГИА. | в течение учебного года | МКОУ ДПО ИМЦ |
| 9. | Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем образовании:1) проведение ОУ дополнительных консультаций по подготовке к ГИА;2) сбор заявлений о зачислении в ОУ на период проведения ГИА. | октябрь 2022-май 2023 | Руководители ОУ |
| 10. | Семинары-практикумы для учителей математики, организованные преподавателями Новосибирского государственного педагогического университета. | в течение учебного года | МКОУ ДПО ИМЦ |
| 11. | Участие педагогов образовательных учреждений района в вебинарах для учителей школ «ЕГЭ - 2023: структура КИМ и особенности проведения» | октябрь-декабрь 2022  | Руководители ОУ |
| 12. | Участие педагогов образовательных организаций района в вебинарах для учителей школ «ОГЭ – 2023: структура КИМ и особенности проведения». | в течение учебного года | Руководители ОУ |
| 13. | Проведение Всероссийских проверочных работ для выпускников 11 классов:по иностранным языкам;по географии;по истории;по химии;по физике;по биологии | с 1 по 25 марта 2023 | Управление образования администрации Венгеровского района, руководители ОУ |
| 1. **Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году**
 |
| 14. | Распределение средств районного бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории Венгеровского района в 2023 году, в том числе на: | октябрь-декабрь 2022 | О.Д.Отт, начальник управления образования |
| - техническое оснащение ППЭ ГИА-9 и ГИА-11; |
| - доставку экзаменационных материалов ГИА в ППЭ и обратно в РЦОИ. |
| - доставка участников ГИА в ППЭ и обратно в МКОУ |
| **4.Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА** |
| 15. | Участие в семинарах для муниципальных координаторов по вопросам формирования региональной информационной системы ГИА-9 и ГИА-11 | декабрь 2022 | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования |
| 16. | Участие в семинарах для специалистов МОУО, ответственных за организацию и проведение ГИА - 9 и ГИА-11  | январь 2023 | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования |
| 17. | Участие в обучении специалистов, руководителей ППЭ, всех категорий организаторов, ответственных за проведение ГИА-9 и ГИА-11  | март-май 2023 | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования,руководители ОУ |
| 18. | Участие в обучении технических специалистов ППЭ Новосибирской области при проведении ГИА-11 | май 2023 | Л.И. Свиридова, директор МКОУ Венгеровской СОШ № 1 |
| 19 | Участие в консультировании технических специалистов ППЭ Новосибирской области при проведении ГИА-11 | апрель-июнь 2023 | Л.И.Свиридова, директор МКОУ Венгеровской СОШ № 1 |
| 20 | Организация обучения педагогических работников в ходе курсовой подготовки технологии проведения ГИА-9 и ГИА-11 | в течение года | Руководители ОУ |
| 21 | Участие в обучающих семинарах для операторов сканирования и верификации | май 2023 | И.А. Дмитриева, главный специалист управления образования, руководители ОУ |
| 22 | Участие в обучении членов ГЭК Новосибирской области | апрель 2023 | О.Д. Отт, начальник управления образования, И.А. Дмитриева, главный специалист управления образования |
| 23. | Проведение семинара для школьных координаторов ГИА в образовательных организациях Венгеровского района по вопросам формирования РИС ЕГЭ и РИС ОГЭ | декабрь 2022 | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования |
| 24. | Проведение семинара для замов по УВР, ответственных за организацию и проведение ГИА «Особенности организации и проведения ГИА в 2023 году » | февраль 2023 | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования |
| **5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11** |
| 25. | Организация и проведение ГИА в дополнительные сроки в соответствии с расписанием, утвержденным Министерства просвещения Р.Ф.. | в соответствии с расписанием  | О.Д. Отт, начальник управления образования, И.А. Дмитриева, главный специалист управления образования, руководители ОУ |
| 26. | Организация и подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 по обязательным учебным предметам, в том числе:1) прием заявлений на участие в ГИА; | декабрь 2022, январь-февраль, август 2023 | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования,руководители ОУ |
| 2) утверждение ППЭ для проведения ГИА | март, август 2023 | О.Д. Отт, начальник управления образования, Л.И.Свиридова, директор МКОУ Венгеровской СОШ № 1  |
| 2) проведение ГИА в соответствии с расписанием, утвержденным Минобрнауки России. | в соответствии с расписанием | Управление образования администрации Венгеровского района, руководители ОУ |
| 27. | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2023 году из числа: выпускников ОО текущего учебного года, обучающихся и выпускников ОО среднего профессионального образования, выпускников прошлых лет, лиц, не прошедших ГИА в 2022 году, лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов. | ноябрь 2022 | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования, руководители ОУ |
| 28. | Внесение данных в Региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования. | По отдельному графику | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования, руководители ОУ |
| 29. | - сведения о членах ГЭК, привлекаемых к проведению ГИА, которым предполагается выдача цифровых сертификатов (технология печати ким в ППЭ, устный иностранный язык) | ноябрь 2022 | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования  |
|  | - сведения о муниципальных органах управления образованием (МОУО), образовательных организациях (ОО), о выпускниках текущего года | ноябрь 2022 | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования |
| 30. | -сведения о пунктах проведения экзаменов (ППЭ), включая информацию об аудиторном фонде | ноябрь 2022 | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования |
| 31. | -сведения об участниках проведения итогового сочинения (изложения) | ноябрь 2022 | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования, руководители ОУ |
| 32. | - сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА | январь, февраль 2023 | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования, руководители ОУ |
| 33. | - отнесение участника итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов | не позднее 2 дней со дня получения сведений | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования, руководители ОУ |
| 34. | - отнесение участника ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов | не позднее 2 дней со дня получения сведений | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования, руководители ОУ |
| 35. | - сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты).  | февраль, май 2023 | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования, руководители ОУ |
| 36. | - сведения об общественных наблюдателях, реквизиты акта Минобразования Новосибирской области для ГИА | не позднее одного дня до экзамена | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования |
| 37. | - распределение участников итогового сочинения (изложения) по ППЭ, определенных для проведения итогового сочинения (изложения) | не позднее двух недель до даты проведения | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования |
| 38. | Организация работы по подготовке документов на оплату компенсации педагогическим работникам, привлекаемым к проведению ЕГЭ (руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, членов предметных и конфликтной комиссий) | февраль, март 2023 | М.В.Ульянова, руководитель ППЭ |
| 39. | Организация проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах. | февраль, март, май 2023 | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования, руководители ОУ |
| 40. | Формирование и ведение региональной информационной системы ГИА-9 и ГИА-11, обеспечение внесения сведений в федеральную информационную систему (по графику, утвержденному приказом Минобразования Новосибирской области) | по отдельному графику | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования, руководители ОУ |
| 41. | Организация и проведение итогового сочинения в основной и дополнительный сроки. | декабрь 2022, февраль, май 2023 | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования, руководители ОУ |
| 42. | Осуществление межведомственного взаимодействия с ОАО «Ростелеком», органом исполнительной власти в сфере здравоохранения, правоохранительными органами Венгеровского района по вопросам обеспечения проведения ГИА в соответствии с их компетенцией в Венгеровском районе. | в период проведения ГИА март, май 2023 | О.Д. Отт, начальник управления образования |
| 43. | Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ МКОУ Венгеровской СОШ № 1.  | март, май 2023 | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования, Л.И. Свиридова, директор МКОУ Венгеровской СОШ № 1 |
| 44. | Прием заявлений на участие в ЕГЭ, ОГЭ в 2023 году | январь, февраль 2023 | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования, руководители ОУ |
| 45. | Проведение собеседования с руководителями образовательных учреждений по вопросам подготовки к ЕГЭ, ОГЭ в 2023 году | апрель 2023 | О.Д.Отт, начальник управления образования |
| 46. | Назначение лиц, ответственных за организацию ГИА. | март 2023 | О.Д. Отт начальник управления образования |
| 47. | Оформление и предоставление в НИМРО заявок на экзаменационные материалы для проведения ЕГЭ и ОГЭ в досрочный и основной периоды. | февраль, март, август 2023 | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования |
| 48. | Организация проверки ППЭ на готовность проведения ЕГЭ, ОГЭ в основной период. | март 2023 | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования, Л.И.Свиридова, директор МКОУ Венгеровской СОШ № 1 |
| 49. | Формирование списков составов руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов и ассистентов для лиц с ОВЗ для проведения ЕГЭ, ОГЭ. | март, апрель 2023 | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования, руководители ОУ |
| 50. | Формирование списков участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ с ОВЗ, распределение по ППЭ с учетом их индивидуальных особенностей. | март, апрель 2023 | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования, руководители ОУ |
| 51. | Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, в том числе: |  | Свиридова Л.И., директор МКОУ Венгеровской СОШ № 1 |
|  | 1) формирование списочного состава руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов и ассистентов для лиц с ОВЗ для проведения ГИА; | март, апрель 2023 |
|  | 2) формирование списков участников ГИА с ОВЗ, распределение по ППЭ с учетом их индивидуальных особенностей; | март, апрель 2023 |
|  | 3) создание условий в ППЭ для выпускников с ОВЗ. | в период проведения ГИА |
| 52. | Определение транспортных схем доставки экзаменационных материалов ГИА в ППЭ и обратно в РЦОИ, участников ГИА в ППЭ. | март, апрель 2023 | Н.Н.Михайлова, директор МКУ «Центр бухгалтерского, материально-технического и информационного обеспечения Венгеровского района», И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования, руководители ОУ |
| 53. | Организация работы по привлечению граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей при организации и проведении ЕГЭ и ОГЭ. | март - июнь 2023 | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования, руководители ОУ |
| 54. | Прием заявлений от граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей в досрочные и основные сроки проведения ЕГЭ, ОГЭ и передача заявлений в НИМРО, в течение двух дней с момента регистрации. | март - июль 2023 | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования, руководители ОУ |
| 55. | Проведение инструктажа под подпись об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа (ст. 13.14, 19.30 КоАП) с руководителем ППЭ, организаторами в аудиториях и вне аудиторий ППЭ. | май 2023 | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования, руководители ОУ |
| 56. | Проведение ЕГЭ, ОГЭ по расписанию, утвержденному Рособрнадзором на основном этапе государственной итоговой аттестации (в том числе по проведению ЕГЭ в ППЭ с технологией «Печать КИМ в ППЭ»). | май - июль 2023 | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования, руководители ОУ |
| 57. | Организация доставки экзаменационных материалов ЕГЭ и ОГЭ после экзамена в РЦОИ по схеме, утвержденной Минобрнауки Новосибирской области | май - июль 2023 | Н.Н.Михайлова, директор МКУ «Центр бухгалтерского, материально-технического и информационного обеспечения Венгеровского района», И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования, руководители ОУ |
| **6. Нормативно-правовое, инструктивно-методическое обеспечение ГИА** |
| 58. | Контроль за подготовкой приказов в образовательных организациях, обеспечивающих организацию и проведение ГИА в 2022-2023 учебном году. | январь - июль 2023 | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования, руководители ОУ |
| **7.Мероприятия по информационному сопровождению ГИА** |
| 59. | Поддержание в актуальном состоянии раздела «ГИА» на сайте управления образования администрации Венгеровского района и на сайтах образовательных организаций. | в течение года | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования, руководители ОУ |
| 60. | Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет через СМИ, Интернет по вопросам организации и проведения ГИА | в течение года | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования, руководители ОУ |
| 61. | Подготовка пресс-релизов по вопросам организации и проведения ЕГЭ, ОГЭ на территории Венгеровского района | в течение года | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования, руководители ОУ |
| 62. | Обеспечение работы «горячей линии» телефонной связи в период подготовки, организации и проведения ЕГЭ и ОГЭ | постоянно | О.Д. Отт, начальник управления образования |
| 63. | Публикация на сайтах управления образования администрации Венгеровского района и образовательных организаций следующей информации: | декабрь 2022, июль 2023 | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования, руководители ОУ |
| 1) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ, ОГЭ (для выпускников прошлых лет) | до 30.11.2022 |
| 2) о сроках проведения ГИА -11, ГИА - 9 | до 01.04.2023 |
| 3) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций | до 20.04.2023 |
| 4) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА | до 20.04.2023 |
| 64. | Участие в обучающих вебинарах для выпускников школ и их родителей (законных представителей) «Особенности проведения ОГЭ-2023,ЕГЭ - 2023» | апрель- май 2023 | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования, руководители ОУ |
| 65. | Организация и проведение консультационных часов для выпускников и их родителей (законных представителей) по вопросам ГИА | январь - май 2023 | Руководители ОУ |
| 66. | Рассмотрение обращений граждан о нарушении их прав при организации и проведении ГИА-9 и ГИА-11 | по мере поступления | О.Д.Отт, начальник управления образования |
| 67. | Обеспечение взаимодействия со СМИ (Венгеровская газета) с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году.  | в течение года | О.Д.Отт, начальник управления образования |
| 68. | Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам. | апрель,июнь, август 2023 | Руководители ОУ |
| 69. | Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году, размещение соответствующей информации на сайтах МКОУ | январь-май 2023 | И.А.Дмитриева, главный специалист управления образования  |