



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ВЕНГЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

первого созыва

**РЕШЕНИЕ
второй сессии**

26.09.2025

№ 46

с.Венгерovo

**О ликвидации администрации Усть-Ламенского сельсовета
Венгеровского района Новосибирской области**

Руководствуясь статьями 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 12 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Новосибирской области от 03 апреля 2025 года № 573-ОЗ «Об объединении муниципальных образований, входящих в состав Венгеровского муниципального района Новосибирской области, и о внесении изменений в отдельные законы Новосибирской области», Совет депутатов Венгеровского муниципального округа Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Ликвидировать администрацию Усть-Ламенского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области (ОГРН 1025406426902, ИНН/КПП 5419101729/541901001, адрес юридического лица: 632243, Новосибирская область, Венгеровский район, село Усть-Ламенка, ул. Центральная, зд. 14).

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о ликвидационной комиссии администрации Усть-Ламенского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

2.2. Состав ликвидационной комиссии администрации Усть-Ламенского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

2.3. План ликвидационных мероприятий администрации Усть-Ламенского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области согласно приложению № 3 к настоящему Решению.

3. Ликвидационной комиссии осуществить в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением о ликвидационной комиссии, юридические и организационные мероприятия, связанные с ликвидацией администрации Усть-Ламенского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области, как юридического лица, в порядке и сроки, установленные планом ликвидационных мероприятий.

4. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вестник органов местного самоуправления Венгеровского района Новосибирской области».

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Венгеровского района
Новосибирской области



С.Н.Черных

Председатель Совета депутатов
Венгеровского муниципального округа
Новосибирской области

П.М.Парыгин

Положение
о ликвидационной комиссии администрации Усть-Ламенского сельсовета
Венгеровского района Новосибирской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 03 апреля 2025 года № 573-ОЗ «Об объединении муниципальных образований, входящих в состав Венгеровского муниципального района Новосибирской области, и о внесении изменений в отдельные законы Новосибирской области».

1.2. Настоящее положение определяет порядок формирования ликвидационной комиссии, ее функции, порядок работы, принятие решений, а также правовой статус членов ликвидационной комиссии.

1.3. Ликвидационная комиссия – уполномоченные Советом депутатов Венгеровского муниципального округа Новосибирской области лица, обеспечивающие реализацию полномочий по управлению делами администрации Усть-Ламенского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области (далее – учреждение) в течение всего периода его ликвидации (далее – ликвидационная комиссия).

1.4. Ликвидация учреждения считается завершенной, а учреждение прекратившим свое существование как юридическое лицо, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

2. Формирование и полномочия ликвидационной комиссии

2.1. Персональный состав ликвидационной комиссии утверждается решением Совета депутатов Венгеровского муниципального округа Новосибирской области (далее – Совет депутатов Венгеровского муниципального округа).

2.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого учреждения.

2.3. С целью управления делами ликвидируемого учреждения в течение всего периода его ликвидации на ликвидационную комиссию возлагаются следующие полномочия:

2.3.1. В сфере правового обеспечения: организация юридического сопровождения деятельности ликвидируемого учреждения, проведение правовой экспертизы актов, принимаемых ликвидационной комиссией, выступление в суде от имени учреждения.

2.3.2. В сфере документационного обеспечения: координация документационного обеспечения и формирование архивных фондов.

2.3.3. В сфере кадрового обеспечения: администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы и иные организации.

2.4. Ликвидационная комиссия осуществляет и иные полномочия, установленные действующим законодательством.

2.5. При исполнении полномочий ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах ликвидируемого учреждения, а также его кредиторов и руководствоваться действующим законодательством, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

3. Порядок работы ликвидационной комиссии

3.1. Ликвидационная комиссия обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого учреждения в течение всего периода его ликвидации согласно действующему законодательству, плану ликвидационных мероприятий и настоящему Положению.

3.2. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости.

3.3. Заседание ликвидационной комиссии является правомочным, если на заседании имеется кворум. Кворумом для проведения заседания ликвидационной комиссии является присутствие половины от числа членов ликвидационной комиссии.

3.4. При решении вопросов каждый член ликвидационной комиссии обладает одним голосом. Передача голоса одним членом ликвидационной комиссии другому члену ликвидационной комиссии не допускается.

3.5. Решения ликвидационной комиссии утверждаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос руководителя ликвидационной комиссии является решающим.

3.6. Все заседания ликвидационной комиссии проводятся в очной форме. На заседаниях ликвидационной комиссии ведется протокол. Протокол заседания ликвидационной комиссии составляется не позднее 3 рабочих дней со дня проведения заседания.

В протоколе указываются:

место и время проведения заседания;

лица, присутствующие на заседании;

повестка дня заседания;

вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;

принятые решения.

Протокол заседания ликвидационной комиссии подписывается руководителем ликвидационной комиссии и секретарем ликвидационной комиссии.

3.7. Руководитель ликвидационной комиссии:
организует работу по ликвидации учреждения;
является единоличным исполнительным органом учреждения, действует на основе единоначалия;
действует без доверенности от имени учреждения;
распоряжается имуществом учреждения в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами;
обеспечивает своевременную уплату учреждением в полном объеме всех установленных действующим законодательством налогов, сборов и обязательных платежей;
представляет отчетность в связи с ликвидацией учреждения в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;
представляет на утверждение промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;
решает иные вопросы, связанные с ликвидацией учреждения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

3.8. Член ликвидационной комиссии:
добросовестно и разумно исполняет свои обязанности, обеспечивает выполнение установленных для ликвидации учреждения мероприятий согласно действующему законодательству Российской Федерации, плану ликвидационных мероприятий и настоящему Положению;
представляет руководителю ликвидационной комиссии отчеты о деятельности в связи с ликвидацией учреждения;
решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции члена ликвидационной комиссии.

3.9. В период временного отсутствия руководителя ликвидационной комиссии его полномочия исполняет заместитель руководителя ликвидационной комиссии.

3.10. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее руководителем.

3.11. Член ликвидационной комиссии организует ведение протоколов ее заседаний и оформление решений, принятых ликвидационной комиссией.

3.12. Член ликвидационной комиссии несет ответственность за причиненный ущерб учреждению.

3.13. Член ликвидационной комиссии может быть привлечен к гражданской, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение ликвидационных мероприятий

4.1. До момента внесения записи в реестр ЕГРЮЛ о ликвидируемом юридическом лице финансовое обеспечение осуществляется за счет средств бюджета Венгеровского района Новосибирской области и Венгеровского муниципального округа Новосибирской области.

Приложение № 2
к решению второй сессии
Совета депутатов
Венгеровского муниципального округа
Новосибирской области
от 26.09.2025 № 46

Состав ликвидационной комиссии администрации Усть-Ламенского сельсовета
Венгеровского района Новосибирской области

Председатель ликвидационной комиссии:	Свеженцев Александр Григорьевич, Глава Усть-Ламенского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области
Секретарь ликвидационной комиссии:	Заворина Наталья Павловна, экономист администрации Усть-Ламенского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области
Члены ликвидационной комиссии:	Грязнова Анастасия Андреевна, делопроизводитель администрации Усть-Ламенского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

Приложение № 3
к решению второй сессии
Совета депутатов
Венгеровского муниципального округа
Новосибирской области
от 26.09.2025 № 46

План
ликвидационных мероприятий администрации Усть-Ламенского сельсовета
Венгеровского района Новосибирской области

№ п/п	Мероприятие	Сроки (прогнозные)		Правовое основание
		Событие	Дата	
1.	Принятие Советом депутатов Венгеровского муниципального округа Новосибирской области решения о ликвидации учреждения, назначение ликвидационной комиссии	Заседание Совета депутатов Венгеровского муниципального округа Новосибирской области	26.09.2025	ст. ст. 61,62 ГК РФ, ст.12 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Закон Новосибирской области от 03.04.2025 № 573-ОЗ «Об объединении муниципальных образований, входящих в состав Венгеровского муниципального района Новосибирской области, и о внесении изменений в отдельные законы Новосибирской области»
2.	Уведомление в письменной форме налогового органа о принятии решения о ликвидации учреждения, о формировании ликвидационной комиссии по форме Р15016	В течение 3-х рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации	до 01.10.2025 (включительно)	ст. 62 ГК РФ, п.1 ст.20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Приказ ФНС России от 31.08.2020 № ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной

№ п/п	Мероприятие	Сроки (прогнозные)		Правовое основание
		Событие	Дата	
				регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств»
3.	Размещение информации о ликвидации в Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности (Единый федеральный ресурс)	В течение 3-х рабочих дней с даты внесения записи о ликвидации в ЕГРЮЛ	до 13.10.2025	ст. 7.1 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
4.	Публикация в журнале «Вестник государственной регистрации» сообщения (один раз) о ликвидации учреждения и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами	В течение 5-ти рабочих дней с даты внесения записи о ликвидации в ЕГРЮЛ. С момента публикации начнет исчисляться срок для заявления требований кредиторов. Он не может быть менее двух месяцев со дня публикации.	до 15.10.2025	п.1 ст. 63 ГК РФ, п.2 ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», п.1 Приказа ФНС РФ от 16.06.2006 № САЭ-3-09/355 @ «Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации»
5.	Принятие мер по выявлению дебиторов и кредиторов учреждения, письменное уведомление их о предстоящей ликвидации, принятие мер к получению дебиторской задолженности	Не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	до 15.12.2025	ст. 63 ГК РФ
6	Уведомление службы занятости о принятии решения о ликвидации и возможном расторжении трудовых договоров	Не позднее чем за два месяца, а в случае, если решение о сокращении численности или штата работников может привести к массовому увольнению работников, - не позднее чем за три месяца до начала проведения соответствующих	до 25.10.2025	Ст.ст.81, 180 Трудового кодекса РФ, ч.4 ст.53 ФЗ от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»

№ п/п	Мероприятие	Сроки (прогнозные)		Правовое основание
		Событие	Дата	
		мероприятий		
7	Проведение организационно-штатных мероприятий, в том числе уведомление работников о предстоящей ликвидации	В сроки, установленные ТК РФ	до 25.10.2025	Ст.ст.81,180 Трудового кодекса РФ
8.	Проведение инвентаризации активов и обязательств	Перед составлением промежуточного ликвидационного баланса		П.279 Приказа Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»
9	Подготовка, утверждение промежуточного ликвидационного баланса. Уведомление ФНС о составлении промежуточного ликвидационного баланса.	После окончания срока для предъявления кредиторами требований, который составляет не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	до 15.12.2025	п.3 ст.20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
10	Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица	После утверждения промежуточного ликвидационного баланса	до 15.01.2026	ч.5 ст.63, ст.64 ГК РФ
11	Предоставление сведений в Социальный фонд России	В течение одного месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса	до 15.01.2026	п.11 ст.11 Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ
12	Составление ликвидационного баланса	После завершения расчетов с кредиторами		ч.6 ст.63 ГК РФ
13	Утверждение ликвидационного баланса	После завершения расчетов с кредиторами. Ликвидационный баланс утверждает Совет депутатов Венгеровского муниципального округа Новосибирской области		ч.6 ст.63 ГК РФ
14	Предоставление в налоговый орган уведомления о составлении ликвидационного баланса по форме № Р15016	Кроме уведомления в налоговую инспекцию сдают решение об утверждении промежуточного баланса, ликвидационный баланс и копию журнала «Вестник государственной регистрации» и подтверждающие документы	После утверждения ликвидационного баланса	Приказ ФНС РФ от 31.08.2020 № ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц,

№ п/п	Мероприятие	Сроки (прогнозные)		Правовое основание
		Событие	Дата	
				индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств»
15	Подписание передаточного акта , передача оставшегося после удовлетворения требований кредиторов имущества в казну Венгеровского муниципального округа Новосибирской области	После утверждения ликвидационного баланса		постановление Правительства РФ от 31.12.2004 № 903 «Об утверждении Правил составления передаточного (разделительного) акта по имущественным обязательствам органов местного самоуправления»
16	Закрытие банковских счетов (при их наличии)	После проведения всех взаиморасчетов (с налоговой инспекцией, кредиторами, участниками) необходимо закрыть все счета в банке (подать заявление о закрытии счета в банке)		Ст.859 ГК РФ
17	Подача документов для государственной регистрации в связи с ликвидацией учреждения в ФНС	В течение 14 дней после утверждения ликвидационного баланса		Ст.ст.21,22 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
18	Составление сводной бюджетной и бухгалтерской отчетности	По итогам ликвидационных мероприятий		Приказ Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»
19	Получение документов о ликвидации учреждения: -лист записи в ЕГРЮЛ; - уведомление о снятии с учета в налоговом органе	По окончании процедуры ликвидации		
20.	Уничтожение печати, передача архива (произвести передачу документов постоянного и временного хранения согласно номенклатуре дел)	После внесения записи в ЕГРЮЛ о ликвидации		