Правовые основы



Совет депутатов

Венгеровского района

Новосибирской области

РЕШЕНИЕ № 135

(Одиннадцатая сессия второго созыва)

12.08.2011 с. Венгерово

Об утверждении положения о ревизионной комиссии

Венгеровского района Новосибирской области

В соответствии со статьями 157, 264.4, 265 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 15, 38 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 2, 3 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», статьей 27 Устава Венгеровского района Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить положение о Ревизионной комиссии Венгеровского района Новосибирской области (прилагается).

2. Заключить с Советами депутатов сельсоветов Венгеровского района соглашения о передаче Ревизионной комиссии Венгеровского района полномочий контрольно-счетных органов сельсоветов по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (проект типового соглашения прилагается).

3. Установить, что для осуществления переданных Ревизионной комиссии Венгеровского района полномочий контрольно-счетных органов сельсоветов могут дополнительно использоваться собственные материальные ресурсы и финансовые средства Венгеровского района.

4. Собственные материальные ресурсы и финансовые средства Венгеровского района используются при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, предложенных Советом депутатов сельсовета или Главой сельсовета, если их проведение одобрено решением Совета депутатов Венгеровского района или Главой Венгеровского района.

5. Установить, что предложения о кандидатурах на должности председателя, аудитора Ревизионной комиссии Венгеровского района вносятся до 1 сентября 2011 года и рассматриваются в порядке, установленном положением о Ревизионной комиссии Венгеровского района. Ранее назначенный председатель, члены Ревизионной комиссии Венгеровского района досрочно прекращают свои полномочия с даты начала осуществления полномочий новыми председателем, аудитором Ревизионной комиссии Венгеровского района.

6. Настоящее решение вступает в силу с 1 октября 2011 года за исключением пункта 5. Пункт 5 настоящего решения вступает в силу с момента его подписания.

7. Направить настоящее решение Главе Венгеровского района для подписания и опубликования.

Глава Венгеровского района С.Н.Черных

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов

Венгеровского района

от 12.08.2011 № 135

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Ревизионной комиссии Венгеровского района Новосибирской области**

 Настоящее Положение устанавливает статус, полномочия, состав, порядок формирования, порядок планирования и обеспечения деятельности Ревизионной комиссии Венгеровского района Новосибирской области (далее – Ревизионная комиссия).

**1. Статус Ревизионной комиссии.**

1.1. Ревизионная комиссия является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля Венгеровского района Новосибирской области.

1.2. Ревизионная комиссия образуется Советом депутатов Венгеровского района и подотчетна ему.

1.3. Ревизионная комиссия является органом местного самоуправления (контрольным органом) Венгеровского района, предусмотренным статьями 34, 38 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 27 Устава Венгеровского района.

1.4. Ревизионная комиссия имеет гербовую печать и бланки с изображением герба Венгеровского района и со своим наименованием.

1.5. Сокращенное наименование Ревизионной комиссии – Ревкомиссия Венгеровского района.

1.6. Местонахождение Ревизионной комиссии – Новосибирская область, Венгеровский район, с. Венгерово, ул. Ленина, д. 68.

1.7. Ревизионная комиссия Венгеровского района не обладает правами юридического лица.

**2. Правовые основы деятельности Ревизионной комиссии.**

2.1. Ревизионная комиссия при осуществлении своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, Уставом Венгеровского района, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами Венгеровского района, регламентом Ревизионной комиссии и стандартами внешнего муниципального финансового контроля Ревизионной комиссии.

2.2. Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» установлены основные полномочия Ревизионной комиссии, права, обязанности, ответственность и гарантии статуса должностных лиц Ревизионной комиссии, основные требования к должностным лицам Ревизионной комиссии и к лицам, претендующим на замещение соответствующих должностей, порядок предоставления информации по запросам Ревизионной комиссии, порядок направления и рассмотрения представлений и предписаний Ревизионной комиссии, порядок взаимодействия Ревизионной комиссии с другими органами и организациями, порядок обеспечения доступа к информации о деятельности Ревизионной комиссии, гарантии прав проверяемых органов и организаций.

2.3. Сроки предоставления информации по запросам Ревизионной комиссии, сроки представления пояснений и замечаний по актам Ревизионной комиссии, порядок уведомления председателя Ревизионной комиссии об опечатывании касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов устанавливаются Законом Новосибирской области «Об отдельных вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Новосибирской области».

2.4. Регламент Ревизионной комиссии определяет порядок направления запросов Ревизионной комиссии, порядок опубликования и размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности Ревизионной комиссии, другие вопросы внутренней деятельности Ревизионной комиссии.

**3. Полномочия Ревизионной комиссии**

3.1. Ревизионная комиссия осуществляет полномочия, установленные федеральными законами и законами Новосибирской области для контрольно-счетных органов муниципальных образований (контрольных органов, органов муниципального финансового контроля, созданных представительными органами муниципальных образований).

3.2. Ревизионная комиссия осуществляет иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные Уставом Венгеровского района, настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами Совета депутатов Венгеровского района.

3.3. Настоящим положением устанавливаются следующие полномочия Ревизионной комиссии:

3.3.1. Анализ межбюджетных отношений, системы управления и распоряжения муниципальной собственностью и других финансово-экономических отношений в Венгеровском районе, подготовка предложений, направленных на их совершенствование.

3.3.2. Контроль за законностью и эффективностью осуществления муниципальных заимствований Венгеровского района, управления муниципальным долгом Венгеровского района.

3.4. Ревизионная комиссия осуществляет полномочия контрольно-счетных органов сельсоветов по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в случае заключения соглашений о передаче Ревизионной комиссии указанных полномочий.

**4. Состав и структура Ревизионной комиссии**

4.1. Ревизионная комиссия образуется в составе председателя, одного аудитора и аппарата Ревизионной комиссии.

4.2. Председатель и аудитор Ревизионной комиссии назначаются на должность решением Совета депутатов Венгеровского района. Работники аппарата назначаются на должность (нанимаются) председателем Ревизионной комиссии.

4.3. Штатная численность Ревизионной комиссии составляет 3 человека. Штатная численность Ревизионной комиссии может быть изменена Советом депутатов Венгеровского района по предложению председателя Ревизионной комиссии с целью приведения ее в соответствие с объемом полномочий Ревизионной комиссии.

4.4. Структура Ревизионной комиссии, в том числе штатное расписание, определяются председателем Ревизионной комиссии исходя из полномочий и штатной численности Ревизионной комиссии.

4.5. Председатель и аудитор Ревизионной комиссии замещают должности муниципальной службы Венгеровского района. В аппарате могу быть предусмотрены должности, не являющиеся должностями муниципальной службы.

4.6. Срок полномочий председателя Ревизионной комиссии составляет 5 лет. Дата начала осуществления и дата прекращения полномочий председателя Ревизионной комиссии определяется соответствующими решениями Совета депутатов Венгеровского района.

**5. Особенности статуса должностных лиц Ревизионной комиссии, замещающих должности муниципальной службы**

Особенности поступления на муниципальную службу, прохождения и прекращения муниципальной службы председателя и аудитора Ревизионной комиссии устанавливаются федеральным законодательством, законодательством Новосибирской области, нормативными правовыми актами Венгеровского района и настоящим Положением.

Представителем нанимателя для председателя Ревизионной комиссии является председатель Совета депутатов Венгеровского района, для аудитора и работников аппарата Ревизионной комиссии – председатель Ревизионной комиссии.

Трудовой договор с председателем и аудитором Ревизионной комиссии может быть расторгнут по инициативе представителя нанимателя лишь в случае одобрения соответствующего решения Советом депутатов Венгеровского района. Иные виды дисциплинарных взысканий к председателю Ревизионной комиссии не применяются.

Надбавки к должностному окладу и иные выплаты председателю Ревизионной комиссии выплачиваются в максимальном размере, предусмотренном для соответствующей должности муниципальной службы, исходя из объема фонда оплаты труда. Надбавки к должностному окладу и иные выплаты аудитору и работникам аппарата Ревизионной комиссии устанавливаются председателем Ревизионной комиссии.

**6. Порядок внесения предложений о кандидатурах на должность председателя и аудитора Ревизионной комиссии**

6.1. Предложения о кандидатурах на должность председателя Ревизионной комиссии вносятся в Совет депутатов Венгеровского района:

6.1.1.Главой Венгеровского района.

6.1.2.председателем Совета депутатов Венгеровского района.

6.1.3. не менее чем одной третью от установленного числа депутатов Совета депутатов Венгеровского района.

6.2. При отсутствии других предложений предложение о кандидатуре на должность председателя Ревизионной комиссии должно быть внесено председателем Совета депутатов Венгеровского района.

6.3. Предложение о кандидатуре на должность аудитора Ревизионной комиссии вносится в Совет депутатов Венгеровского района председателем Ревизионной комиссии.

6.4.Предложения о кандидатурах на должности председателя и аудитора Ревизионной комиссии вносятся в Совет депутатов Венгеровского района не позднее чем за месяц до истечения срока его полномочий, а в случае досрочного прекращения полномочий – в течение месяца после досрочного прекращения полномочий.

6.5.Кандидаты на должности председателя и аудитора Ревизионной комиссии представляют в Совет депутатов Венгеровского района:

6.5.1.паспорт и документы, подтверждающие наличие высшего образования и опыта работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции, а также их копии;

6.5.2.сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

6.6.Кандидатуры на должность председателя и аудитора Ревизионной комиссии рассматриваются Советом депутатов Венгеровского района в случае их соответствия требованиям, установленным федеральным законом и настоящим Положением.

6.7.Дополнительным требованием к кандидатурам на должность председателя и аудитора Ревизионной комиссии является опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее 5 лет.

**7. Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя, аудитора Ревизионной комиссии**

7.1. Рассмотрение кандидатур на должность председателя, аудитора Ревизионной комиссии может быть назначено при наличии одного предложения о кандидатуре. Голосование по кандидатурам на должность председателя Ревизионной комиссии является тайным, по кандидатуре на должность аудитора – открытым. Голосование проводится в два тура или в один тур.

7.2. Перед голосованием субъекты, внесшие предложения о кандидатурах на должность председателя, аудитора Ревизионной комиссии, либо уполномоченные ими лица, оглашают информацию о кандидатах. Депутаты могут задавать кандидатам вопросы и высказывать свое мнение о кандидатурах.

7.3.Перед голосованием представляется проект решения о назначении председателя или аудитора Ревизионной комиссии, в котором указывается дата начала осуществления полномочий назначаемого лица (дата прекращения полномочий лица, ранее занимавшего соответствующую должность).

7.4.Кандидат считается назначенным на должность председателя, аудитора Ревизионной комиссии по итогам первого тура голосования, если за него проголосовало большинство от установленного числа депутатов.

7.5.Если ни за одного из кандидатов (либо за единственного кандидата) не проголосовало большинство от установленного числа депутатов, проводится второй тур голосования, в котором участвуют два кандидата, набравших наибольшее число голосов (либо единственный кандидат).

7.6.По итогам второго тура голосования на должность председателя, аудитора Ревизионной комиссии считается назначенным кандидат, набравший больше голосов (либо единственный кандидат), если против него не проголосовало большинство от установленного числа депутатов.

 7.7.В случае если второй тур голосования не состоялся, на следующем заседании Совета депутатов Венгеровского района первый тур голосования проводится повторно. В указанный период могут быть внесены новые предложения о кандидатурах на должность председателя, аудитора Ревизионной комиссии.

7.8.Решение об освобождении председателя и аудитора Ревизионной комиссии от должности в связи с истечением полномочий и о досрочном освобождении председателя Ревизионной комиссии от должности принимается открытым голосованием большинством от установленного числа депутатов.

**8. Полномочия председателя Ревизионной комиссии**

8.1. Председатель Ревизионной комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Ревизионной комиссии и организует её работу, в том числе:

8.1.1.Утверждает регламент Ревизионной комиссии и стандарты внешнего муниципального финансового контроля Ревизионной комиссии.

8.1.2.Определяет структуру Ревизионной комиссии и распределение направлений деятельности Ревизионной комиссии между председателем и аудитором Ревизионной комиссии.

8.1.3.Вносит в Совет депутатов Венгеровского района предложения об изменении штатной численности Ревизионной комиссии.

8.1.4.Информирует Совет депутатов Венгеровского района о поступивших в Ревизионную комиссию предложениях и запросах о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

8.1.5.Утверждает планы работы Ревизионной комиссии;

8.1.6.Непосредственно осуществляет внешний муниципальный финансовый контроль.

8.1.7.Утверждает и направляет в Совет депутатов Венгеровского района и Главе Венгеровского района отчеты и заключения по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Ревизионной комиссии.

8.1.8.Подписывает представления, предписания и запросы Ревизионной комиссии.

8.1.9.Утверждает и представляет Совету депутатов Венгеровского района годовой отчет о деятельности Ревизионной комиссии.

8.1.10.Представляет Ревизионную комиссию в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными органами и организациями.

8.1.11.Заключает соглашения о сотрудничестве и взаимодействии Ревизионной комиссии с другими органами и организациями.

8.1.12.Издает приказы и делает распоряжения по внутренней деятельности Ревизионной комиссии.

8.1.13.Утверждает бюджетную смету Ревизионной комиссии.

8.1.14.Направляет в администрацию Венгеровского района предложения о материально-техническом и организационном обеспечении деятельности Ревизионной комиссии.

8.1.15.Осуществляет полномочия представителя нанимателя в соответствии с законодательством о муниципальной службе, пользуется правом найма работников на должности и увольнения с должностей, не являющихся должностями муниципальной службы, в соответствии с трудовым законодательством.

8.1.16.Осуществляет иные полномочия руководителя органа местного самоуправления, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области и муниципальными правовыми актами Венгеровского района.

8.2. В отсутствие председателя Ревизионной комиссии его обязанности исполняет аудитор Ревизионной комиссии.

8.3. Аудитор Ревизионной комиссии организует работу по определенным председателем Ревизионной комиссии направлениям деятельности Ревизионной комиссии и непосредственно осуществляет внешний муниципальный финансовый контроль.

8.4. Регламентом Ревизионной комиссии и стандартами внешнего муниципального финансового контроля Ревизионной комиссии к полномочиям председателя и аудитора Ревизионной комиссии могут быть отнесены иные вопросы.

**9. Планирование деятельности Ревизионной комиссии**

9.1. Предложения и запросы о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий могут направляться в Ревизионную комиссию Главой Венгеровского района, комиссиями и депутатами Совета депутатов Венгеровского района, иными государственными и муниципальными органами.

9.2. Решение о включении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в планы работы Ревизионной комиссии принимается ею самостоятельно исходя из возложенных на Ревизионную комиссию полномочий и с учетом результатов ранее проведенных мероприятий.

9.3. Ревизионная комиссия ежемесячно информирует Совет депутатов Венгеровского района о поступивших предложениях и запросах о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий. Совет депутатов Венгеровского района может поручить Ревизионной комиссии провести соответствующие мероприятия, которые подлежат обязательному включению в планы работы Ревизионной комиссии. Поручения утверждаются решениями Совета депутатов Венгеровского района.

9.4. Порядок включения в планы работы Ревизионной комиссии контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводимых при осуществлении переданных Ревизионной комиссии полномочий контрольно-счетных органов сельсоветов, определяется соглашениями о передаче полномочий.

**10. Финансовое, материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Ревизионной комиссии**

10.1. Финансовое обеспечение деятельности Ревизионной комиссии осуществляется за счет средств бюджета Венгеровского района, в том числе сформированных за счет межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений на осуществление переданных Ревизионной комиссии полномочий контрольно-счетных органов сельсоветов.

10.2. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Ревизионной комиссии осуществляется администрацией Венгеровского района в порядке, установленном настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами Совета депутатов Венгеровского района, соглашениями между Ревизионной комиссии и администрацией Венгеровского района.

10.3. Администрация Венгеровского района предоставляет Ревизионной комиссии на постоянной основе помещение, право использования оборудования, транспортных средств, хозяйственного инвентаря и иного имущества, осуществляет содержание и ремонт указанного имущества с учетом предложений председателя Ревизионной комиссии.

10.4. Расходование средств бюджета Венгеровского района, предусмотренных на содержание Ревизионной комиссии, осуществляется Главой администрации Венгеровского района или уполномоченными им лицами на основании бюджетной сметы Ревизионной комиссии и предложений председателя Ревизионной комиссии.

10.5. Организационное обеспечение деятельности Ревизионной комиссии, в том числе кадровая работа, делопроизводство, оформление документов для расходования бюджетных средств, бухгалтерский, статистический и иной учет, составление и направление соответствующей отчетности осуществляется уполномоченными должностными лицами администрации Венгеровского района в случаях, установленных законодательством, а также на основании предложений председателя Ревизионной комиссии.

10.6. Бюджетная смета Ревизионной комиссии и предложения председателя Ревизионной комиссии о материально-техническом и организационном обеспечении деятельности Ревизионной комиссии направляются Главе администрации Венгеровского района или уполномоченным должностным лицам администрации Венгеровского района в письменном виде и должны соответствовать законодательству.

10.7. Финансовое, материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Ревизионной комиссии предоставляется в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на нее полномочий.

10.8. Разногласия в отношении бюджетной сметы Ревизионной комиссии, материально-технического и организационного обеспечения деятельности Ревизионной комиссии доводятся до сведения Совета депутатов Венгеровского района и могут служить основанием для изменения порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности Ревизионной комиссии.

10.9. Использование должностными лицами администрации Венгеровского района средств бюджета Венгеровского района, предназначенных для обеспечения деятельности Ревизионной комиссии, на иные цели, невыполнение ими предусмотренных законодательством обязанностей по материально-техническому и организационному обеспечению деятельности Ревизионной комиссии влечет ответственность, установленную законодательством.

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче Ревизионной комиссии Венгеровского района полномочий (Контрольно-счетного органа) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельсовета по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля**

с.Венгерово «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Совет депутатов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельсовета Венгеровского района Новосибирской области (далее – Совет депутатов сельсовета) в лице председателя (Фамилия Имя Отчество), действующего на основании Устава сельсовета и решения Совета депутатов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сельсовета от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_, с одной стороны, Совет депутатов Венгеровского района Новосибирской области (далее – Совет депутатов района) в лице председателя (Фамилия Имя Отчество) и Ревизионная комиссия Венгеровского района Новосибирской области (далее – Ревизионная комиссия района) в лице председателя (Фамилия Имя Отчество), действующих на основании Устава Венгеровского района и решения Совета депутатов Венгеровского района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о следующем:

**1. Предмет Соглашения**

* 1. Предметом настоящего Соглашения является передача Ревизионной комиссии района полномочий (контрольно-счетного органа) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сельсовета по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля и передача из бюджета сельсовета в бюджет района межбюджетных трансфертов на осуществление переданных полномочий.
	2. Ревизионной комиссии района передаются следующие полномочия (контрольно-счетного органа) сельсовета:
		1. внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельсовета;
		2. экспертиза проекта бюджета сельсовета;
		3. другие полномочия (контрольно-счетного органа) сельсовета, установленные федеральными законами, законами Новосибирской области, уставом сельсовета и нормативными правовыми актами Совета депутатов сельсовета.
	3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельсовета и экспертиза проекта бюджета сельсовета ежегодно включаются в планы работы Ревизионной комиссии района .
	4. Другие контрольные и экспертно-аналитические мероприятия включаются в планы работы Ревизионной комиссии района с его согласия по предложению Совета депутатов сельсовета или Главы сельсовета.
	5. Поручения Совета депутатов сельсовета подлежат обязательному включению в планы работы Ревизионной комиссии района при условии предоставления достаточных ресурсов для их исполнения.
1. **Срок действия Соглашения**
	1. Соглашение заключено на срок 3 года и действует в период с 1 января \_\_\_\_\_\_ г. по 31 декабря \_\_\_\_\_\_ г.
	2. При отсутствии письменного обращения какой-либо из сторон о прекращении действия Соглашения, направленного до истечения срока действия Соглашения, Соглашение считается пролонгированным на срок 3 года.
	3. В случае если решением Совета депутатов сельсовета о бюджете сельсовета не будут утверждены межбюджетные трансферты бюджету района, предусмотренные настоящим Соглашением, действие Соглашения приостанавливается с начала финансового года до момента утверждения соответствующих межбюджетных трансфертов.
2. **Порядок определения и предоставления ежегодного объема межбюджетных трансфертов**
	1. Объем межбюджетных трансфертов на очередной год, предоставляемых из бюджета сельсовета в бюджет района на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется как произведение следующих множителей:
		1. стандартные расходы на оплату труда;
		2. индекс роста оплаты труда;
		3. коэффициент иных затрат;
		4. коэффициент объема работ.
	2. Стандартные расходы на оплату труда устанавливаются в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. и определены исходя из размера годового фонда оплаты труда с начислениями работников Ревизионной комиссии района, осуществляющих предусмотренные настоящим Соглашением полномочия, и доли их рабочего времени, затраченного на осуществление указанных полномочий.
	3. Индекс роста оплаты труда равен темпу роста должностных окладов муниципальных служащих района в очередной году по сравнению с первым годом реализации настоящего Соглашения. Указанный темп роста на очередной год равен произведению фактических темпов роста за годы, прошедшие с момента реализации Соглашения, и планируемого темпа роста на очередной год.
	4. Коэффициент иных затрат устанавливается равным [1,25].
	5. Коэффициент объема работ равен среднему арифметическому из коэффициентов численности населения и объема расходов:
		1. коэффициент численности населения равен отношению численности населения сельсовета в последнем отчетном году к средней численности населения сельсоветов района в последнем отчетном году;
		2. коэффициент объема расходов равен отношению объема расходов бюджета сельсовета в последнем отчетном году к среднему объему расходов бюджетов сельсоветов района в последнем отчетном году. [[1]](#footnote-1)
	6. Расчетный объем межбюджетных трансфертов на очередной год, определенный в соответствии с настоящим Соглашением, и значения показателей, использованных при расчете, доводятся до Совета депутатов сельсовета и администрации сельсовета не позднее чем за 3 месяца до начала очередного года.
	7. Объем межбюджетных трансфертов на первый год действия Соглашения, определенный в установленном выше порядке, равен \_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.
	8. Для проведения Ревизионной комиссией района контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, предусмотренных поручениями и предложениями Совета депутатов сельсовета или предложениями Главы сельсовета, может предоставляться дополнительный объем межбюджетных трансфертов, размер которого определяется дополнительным соглашением в установленном настоящим Соглашением порядке.
	9. Ежегодный объем межбюджетных трансфертов перечисляется двумя частями в сроки до 1 апреля (не менее 1/2 годового объема межбюджетных трансфертов) и до 1 октября (оставшаяся часть межбюджетных трансфертов)]. Дополнительный объем межбюджетных трансфертов перечисляется в сроки, установленные дополнительным соглашением.
	10. Расходы бюджета сельсовета на предоставление межбюджетных трансфертов и расходы бюджета района, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, планируются и исполняются по подразделу 0106 «Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора» и целевой статье [0020401 «Осуществление переданных полномочий контрольно-счетных органов поселений»].
	11. Межбюджетные трансферты зачисляются в бюджет района по коду бюджетной классификации доходов 000 2 02 04014 05 0000 151 «Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями».
3. **Права и обязанности сторон**
	1. Совет депутатов района:
		1. устанавливает в муниципальных правовых актах полномочия Ревизионной комиссии района по осуществлению предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;
		2. устанавливает штатную численность Ревизионной комиссии района с учетом необходимости осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;
		3. может устанавливать случаи и порядок использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств района для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;
		4. имеет право получать от Ревизионной комиссии района информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий и результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.
	2. Ревизионная комиссия района:
		1. ежегодно включает в планы своей работы внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета сельсовета и экспертизу проекта бюджета сельсовет;
		2. включает в планы своей работы контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, предусмотренные поручениями Совета депутатов сельсовета при условии предоставления достаточных ресурсов для их исполнения;
		3. может включать в планы своей работы контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, предложенные Советом депутатов сельсовета или Главой сельсовета;
		4. проводит предусмотренные планом своей работы мероприятия в сроки, определенные по согласованию с инициатором проведения мероприятия (если сроки не установлены законодательством);
		5. для подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета сельсовета имеет право в течение соответствующего года осуществлять контроль за исполнением бюджета сельсовета и использованием средств бюджета сельсовета;
		6. определяет формы, цели, задачи и исполнителей проводимых мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы и организации в соответствии со своим регламентом и стандартами внешнего муниципального финансового контроля и с учетом предложений инициатора проведения мероприятия;
		7. имеет право проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятий совместно с другими органами и организациями, с привлечением их специалистов и независимых экспертов;
		8. направляет отчеты и заключения по результатам проведенных мероприятия в Совет депутатов сельсовета и Главе сельсовета, размещает информацию о проведенных мероприятиях на своем официальном сайте в сети «Интернет»;
		9. направляет представления и предписания администрации сельсовета, другим проверяемым органам и организациям, принимает другие предусмотренные законодательством меры по устранению и предотвращению выявляемых нарушений;
		10. при выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности сельсовета, направляет Совету депутатов сельсовета и Главе сельсовета соответствующие предложения;
		11. в случае возникновения препятствий для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий может обращаться в Совет депутатов сельсовета с предложениями по их устранению;
		12. обеспечивает использование средств, предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов, исключительно на оплату труда своих работников с начислениями и материально-техническое обеспечение своей деятельности;
		13. имеет право использовать средства предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов на компенсацию расходов, осуществленных до поступления межбюджетных трансфертов в бюджет района;
		14. обеспечивает предоставление Совету депутатов сельсовета и администрации сельсовета ежегодных отчетов об использовании предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом;
		15. ежегодно предоставляет Совету депутатов сельсовета и Совету депутатов района информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;
		16. сообщает Совету депутатов сельсовета о мерах по устранению нарушений законодательства и настоящего Соглашения, допущенных при осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, в течение 10 рабочих дней при получении решения Совета депутатов сельсовета о необходимости их устранения;
		17. имеет право приостановить осуществление предусмотренных настоящим Соглашением полномочий в случае невыполнения Советом депутатов сельсовета своих обязательств по обеспечению перечисления межбюджетных трансфертов в бюджет района.
	3. Совет депутатов сельсовета:
		1. утверждает в решении о бюджете сельсовета межбюджетные трансферты бюджету района на осуществление переданных полномочий в объеме, определенном в соответствии с предусмотренным настоящим Соглашением порядком, и обеспечивает их перечисление в бюджет района;
		2. имеет право направлять в Ревизионную комиссию района предложения о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и поручать ей проведение соответствующих мероприятий;
		3. имеет право предлагать Ревизионной комиссии района сроки, цели, задачи и исполнителей проводимых мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы и организации;
		4. имеет право направлять депутатов Совета депутатов сельсовета для участия в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Ревизионной комиссией района;
		5. рассматривает отчеты и заключения, а также предложения Ревизионной комиссии района по результатам проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
		6. имеет право опубликовывать информацию о проведенных мероприятиях в средствах массовой информации, направлять отчеты и заключения Ревизионной комиссии района другим органам и организациям;
		7. рассматривает обращения Ревизионной комиссии района по поводу устранения препятствий для выполнения предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, принимает необходимые для их устранения муниципальные правовые акты;
		8. получает отчеты об использовании предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов и информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, контролирует выполнение Ревизионной комиссией района её обязанностей;
		9. имеет право принимать обязательные для Ревизионной комиссии района решения об устранении нарушений, допущенных при осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;
		10. имеет право приостановить перечисление предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов в случае невыполнения Ревизионной комиссией района своих обязательств.
	4. Стороны имеют право принимать иные меры, необходимые для реализации настоящего Соглашения.
4. **Ответственность сторон**
	1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) предусмотренных настоящим Соглашением обязанностей, в соответствии с законодательством и настоящим Соглашением.
	2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Ревизионной комиссией района предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, Совет депутатов района обеспечивает возврат в бюджет сельсовета части объема предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов, приходящихся на не проведенные (не надлежаще проведенные) мероприятия.
	3. Объем межбюджетных трансфертов, приходящихся на проведенные (не проведенные, не надлежаще проведенные) мероприятия определяется следующим образом:
		1. внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельсовета – 2/3 годового объема межбюджетных трансфертов;
		2. экспертиза проекта бюджета сельсовета – 1/3 годового объема межбюджетных трансфертов;
		3. другие контрольные и экспертно-аналитические мероприятия – объем межбюджетных трансфертов, предусмотренных дополнительным соглашением для их проведения.
	4. В случае неперечисления (неполного перечисления) в бюджет района межбюджетных трансфертов по истечении 15 рабочих дней с предусмотренной настоящим Соглашением даты Совет депутатов сельсовета обеспечивает перечисление в бюджет района дополнительного объема межбюджетных трансфертов в размере 10% от неперечисленной суммы.
	5. Ответственность сторон не наступает в случаях предусмотренного настоящим Соглашение приостановления исполнения переданных полномочий и перечисления межбюджетных трансфертов, а также, если неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей было допущено вследствие действий администрации района, администрации сельсовета или иных третьих лиц.
5. **Заключительные положения**
	1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания всеми сторонами.
	2. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
	3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению сторон либо в случае направления Советом депутатов сельсовета или Советом депутатов района другим сторонам уведомления о расторжении Соглашения.
	4. Соглашение прекращает действие после окончания проводимых в соответствии с ним контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, начатых до заключения соглашения (направления уведомления) о прекращении его действия, за исключением случаев, когда соглашением сторон предусмотрено иное.
	5. При прекращении действия Соглашения Совет депутатов сельсовета обеспечивает перечисление в бюджет района определенную в соответствии с настоящим Соглашением часть объема межбюджетных трансфертов, приходящуюся на проведенные мероприятия.
	6. При прекращении действия Соглашения Совет депутатов района обеспечивает возврат в бюджет сельсовета определенную в соответствии с настоящим Соглашением часть объема межбюджетных трансфертов, приходящуюся на не проведенные мероприятия.
	7. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством.
	8. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов Венгеровского района Новосибирской областиИ.О. Фамилия | Председатель Совета депутатов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сельсовета Венгеровского района Новосибирской областиИ.О. Фамилия |
| Председатель Ревизионной комиссии Венгеровского района Новосибирской областиИ.О. Фамилия |  |

1. коэффициент численности населения менее подвержен ежегодным изменениям, а коэффициент объема расходов позволяет учесть больший объем работ из-за дополнительных направлений расходов (в качестве оценки объема работ может быть использованы как оба приведенных коэффициента так и один из них) [↑](#footnote-ref-1)